

# ANGLAIS

Durée : 42 h

## Anglais métier piste – individuel ou collectif

### Public – pédagogie :

#### Public :

Toute personne souhaitant améliorer son niveau d'anglais dans un cadre professionnel

#### Pédagogie / modalité d'évaluation :

Communication par mail et par téléphone, conduite de réunions, participation à des visio-conférences, négociations, lecture et rédaction de procédures et compte rendus

Evaluation par des exercices en début et fin de formation

Evaluation de la progression au cours de la formation

### Objectifs :

- Maîtriser les fondamentaux de la langue anglaise à l'écrit comme à l'oral
- Acquérir la terminologie liée à l'entreprise, au secteur d'activité et au poste occupé
- Obtenir une spontanéité dans l'utilisation des structures
- Mettre en place des automatismes
- Communiquer efficacement à l'international grâce à une aisance et confiance en anglais

## Programme de la formation :

Ce programme de formation est adapté aux attentes et aux besoins spécifiques de nos stagiaires et de leur entreprise.

### Les séquences de formation s'articulent autour d'activité de :

- **Compréhension écrite** : Lecture et analyse de documents en fonction des niveaux
- **Compréhension orale** : Ecoute active en fonction des niveaux. Ecoute globale et détaillée
- **Expression écrite** : Communiquer par email. Rédiger un compte-rendu ...
- **Expression orale** : Se présenter. Décrire une situation, son environnement et l'activité. Expliquer un changement. Clarifier. Donner des instructions. Exprimer son accord ou désaccord. Résoudre un problème ...